

THÔNG BÁO

Về việc nộp văn bằng, chứng chỉ xét công nhận đạt chuẩn đầu ra về kỹ năng công nghệ thông tin, năng lực ngoại ngữ đối với sinh viên các lớp trình độ Đại học hình thức Vừa làm vừa học, đào tạo Từ xa

Viện Đào tạo thường xuyên thông báo về việc nộp văn bằng, chứng chỉ theo quy định để xét công nhận đạt chuẩn đầu ra về kỹ năng công nghệ thông tin, năng lực ngoại ngữ đối với sinh viên các lớp trình độ Đại học hình thức Vừa làm vừa học, đào tạo Từ xa như sau:

1. Đối tượng áp dụng:

- Tất cả sinh viên các lớp trình độ Đại học hình thức Vừa làm vừa học.
- Tất cả sinh viên các lớp trình độ Đại học hình thức đào tạo Từ xa.

2. Thời gian áp dụng:

Đợt xét	Thời hạn nộp	Thời gian thông báo quyết định CĐR
1	Từ ngày ra thông báo đến ngày 16/3/2026	Dự kiến 17/4/2026
2	Từ ngày ra thông báo đến ngày 15/5/2026	Dự kiến 30/6/2026
3	Từ ngày ra thông báo đến ngày 31/7/2026	Dự kiến 31/8/2026
4	Từ ngày ra thông báo đến ngày 30/8/2026	Dự kiến 30/10/2026
5	Từ ngày ra thông báo đến ngày 30/11/2026	Dự kiến 31/12/2026

- Thời gian nhận từ thứ Hai đến thứ Sáu (Sáng: 08g00 - 11g30, Chiều: 13g30 - 16g30).

- Kết thúc thời hạn nộp, Viện sẽ tổng hợp và gửi danh sách cho đơn vị cấp văn bằng, chứng chỉ để xác minh tính hợp pháp của văn bằng, chứng chỉ.

Lưu ý:

- Sinh viên nộp văn bằng, chứng chỉ sớm trước thời hạn theo thông báo để thuận lợi trong công tác xác minh.

- Sinh viên theo dõi đến thời hạn xét tốt nghiệp đúng tiến độ của khóa học, sinh viên phải nộp văn bằng, chứng chỉ trước 3 tháng tính đến thời điểm xét tốt nghiệp để Viện có thời gian đi xác minh. Thời gian sinh viên nộp văn bằng, chứng chỉ về Viện và thời gian xác minh không kịp thời hạn xét tốt nghiệp, sinh viên chờ xét tốt nghiệp vào đợt sau.

3. Địa điểm nộp: Viện Đào tạo thường xuyên, Phòng D.004, 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Số lượng nộp:

Các văn bằng, chứng chỉ nộp để xét công nhận chuẩn đầu ra, sinh viên nộp **02 bản** sao y có công chứng.

Lưu ý:

Chứng chỉ MOS do Microsoft cấp và chứng chỉ tiếng Anh do Hội đồng Anh, IIG, IDP, British Council, Cambridge cấp, sinh viên phải nộp bản phô tô CCCD kèm theo.

5. Quy định về trình độ văn bằng, chứng chỉ:

5.1. Tin học (Khóa 22D, 23D, 24D, 25D, 26D)

Các văn bằng, chứng chỉ tin học đủ điều kiện tốt nghiệp về tin học theo quy định:

+ Chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế MOS cấp độ Specialist (MS. Word, MS. Excel) do Microsoft cấp;

+ Chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản (theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin) do các cơ sở giáo dục cấp theo sự cho phép của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Văn bằng tốt nghiệp cao đẳng, đại học các ngành Công nghệ thông tin hoặc Hệ thống thông tin quản lý thuộc hệ thống giáo dục quốc dân cấp.

5.2. Tiếng Anh

Các văn bằng, chứng chỉ tiếng Anh đủ điều kiện tốt nghiệp về ngoại ngữ (tiếng Anh) theo quy định:

Các chứng chỉ	Khóa 22D, 23D	Khóa 24D, 25D, 26D	Yêu cầu
	Trình độ/ Cấp độ/Điểm (Tối thiểu)	Trình độ/ Cấp độ/Điểm (Tối thiểu)	
- Cấp độ theo Khung tham chiếu Châu Âu (CEFR); - APTIS ESOL	B1	B1	- Do Hội đồng Anh cấp - Do các cơ sở giáo dục cấp theo sự cho phép của Bộ Giáo dục và Đào tạo
Cấp độ theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam	3/6	3/6	
IELTS	4.5	5.0	Do Hội đồng Anh, IDP Việt Nam hoặc Đại học Cambridge cấp
TOEFL (PBT/iBT)	53/477/153	45	Do Viện Khảo thí giáo

Các chứng chỉ	Khóa 22D, 23D	Khóa 24D, 25D, 26D	Yêu cầu
	Trình độ/ Cấp độ/Điểm (Tối thiểu)	Trình độ/ Cấp độ/Điểm (Tối thiểu)	
TOEIC (04 kỹ năng)	Nghe & Đọc: 500 Nói & Viết: 220	Nghe: 399 Đọc: 384 Nói: 159 Viết: 149	dục Hoa Kỳ (ETS) cấp qua đại diện tại Việt Nam - Trung tâm IIG Việt Nam
Kết quả kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ do Trường Đại học Tài chính - Marketing tổ chức	3/6	3/6	

+ Chứng chỉ tiếng Anh do các cơ sở giáo dục cấp theo sự cho phép của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Văn bằng tốt nghiệp cao đẳng, đại học ngành Ngôn ngữ Anh thuộc hệ thống giáo dục quốc dân cấp.

Lưu ý:

- Trường hợp sinh viên đã có kết quả kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ, kiểm tra tin học do Trường Đại học Tài chính – Marketing tổ chức, nếu đạt điểm yêu cầu theo quy định, Viện sẽ ra quyết định công nhận đạt chuẩn đầu ra và cập nhật hệ thống quản lý đào tạo.

- Sinh viên sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp theo kết quả xác minh của các đơn vị cấp văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định của Trường.

- Sinh viên nộp văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định trên, Viện sẽ loại khỏi danh sách xác minh.

6. Yêu cầu về thời hạn giá trị của văn bằng, chứng chỉ:

- Thời hạn giá trị của các chứng chỉ tiếng Anh là 2 năm kể từ ngày cấp đến ngày ra quyết định công nhận chuẩn đầu ra.

- Văn bằng tốt nghiệp cao đẳng, đại học; chứng chỉ tiếng Anh Cambridge ESOL; chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế MOS cấp độ Specialist (MS. Word, MS. Excel) do Microsoft cấp; chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản được miễn áp dụng thời hạn giá trị.

7. Tổ chức thực hiện:

- Viện Đào tạo thường xuyên thông báo và yêu cầu tất cả sinh viên các lớp nêu trên thực hiện đúng, đủ; sinh viên hoàn toàn chịu trách nhiệm nếu không thực hiện theo yêu cầu nội dung của thông báo này.

- Sinh viên theo dõi quyết định công nhận đạt chuẩn đầu ra tại trang <https://ice.ufm.edu.vn> và cập nhật kết quả tại trang <https://uis.ufm.edu.vn/login> (Tên đăng nhập: Mã số sinh viên; Mật khẩu: Mật khẩu đăng nhập vào tài khoản cá nhân uis; nếu sinh viên chưa đổi mật khẩu ban đầu thì tên đăng nhập và mật khẩu là mã số sinh viên) → chọn “**Tiến độ học tập**” → chọn “**Điều kiện tốt nghiệp**”.

- Sinh viên có nhu cầu học và thi chứng chỉ tiếng Anh, Tin học có thể liên hệ Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, Trường Đại học Tài chính - Marketing (Phòng D.002, Trụ sở 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh; số điện thoại: 0989409347) hoặc liên hệ văn phòng Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học tại cơ sở học của Nhà Trường.

- Mọi thắc mắc liên quan đến nội dung thông báo, kết quả chuẩn đầu ra, sinh viên liên hệ Viện Đào tạo thường xuyên; số điện thoại: 028.39977171 - 0986084242./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Sinh viên;
- Website Viện ĐTTX;
- Lưu: VT, ĐTTX (02b).

**TL. HIỆU TRƯỞNG
VIỆN TRƯỞNG
VIỆN ĐÀO TẠO THƯỜNG XUYÊN**



Lương Quảng Đức